



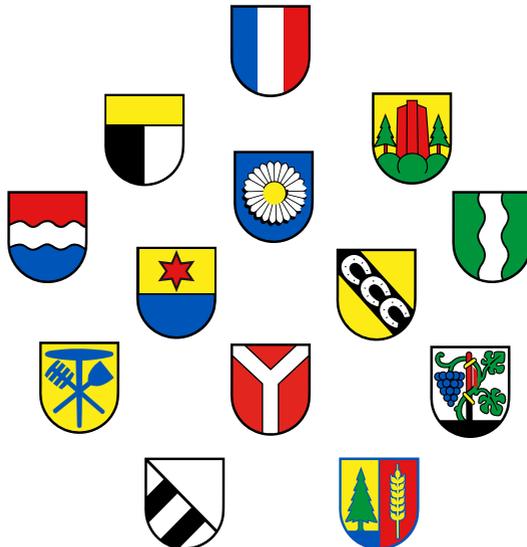
Überall für alle

SPITEX

Geltekinder
und Umgebung

NEU: Die Einladung mit Traktandenliste
finden Sie in diesem Jahresbericht auf
Seite 3

Jahresbericht 2021



| | |
|--|----|
| Einladung und Traktandenliste zur 25. Mitgliederversammlung | 3 |
| Mitgliederversammlung 2021 | |
| Resultate der schriftlichen Abstimmung | 4 |
| Jahresbericht 2021 der Präsidentin | 5 |
| Jahresbericht 2021 des Geschäftsleiters | 7 |
| Entwicklung der Leistungen | 13 |
| Jahresrechnung 2021 | |
| Bilanz | 14 |
| Erfolgsrechnung | 15 |
| Anhang | 16 |
| Bericht der Revisionsstelle | 17 |
| Budget 2022 | 18 |
| Vorstand und Revisionsstelle | 19 |
| Unser Team | 20 |

Geschäftsstelle

| | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Geschäftsleitung | Schneider Beat |
| Adresse | Allmend 3, 4460 Gelterkinden |
| Telefon | 061 983 08 50 |
| Fax | 061 983 08 52 |
| E-mail | info@spitexgelterkinden.ch |
| Internet | www.spitexgelterkinden.ch |
| PostFinance | IBAN CH34 0900 0000 4002 4782 1 |
| Basellandschaftliche Kantonalbank | IBAN CH10 0076 9016 6100 9137 7 |

Einladung

**25. ordentliche Mitgliederversammlung,
Donnerstag, 9. Juni 2022 um 19.00 Uhr
im Alters- und Pflegeheim „Zentrum Ergolz“ in Ormingen**

Traktanden

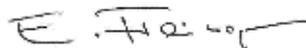
1. Begrüssung
2. Protokoll (Resultate) der schriftlich durchgeführten 24. Mitgliederversammlung
3. Jahresbericht
4. Jahresrechnung und Bericht der Revisionsstelle
5. Kenntnisnahme des Budgets 2022
6. Festsetzung des Jahresbeitrages 2023
7. Wahlen
 - Vorstandsmitglied
 - Revisionsstelle
8. Anträge
9. Jubiläen / Verabschiedungen
10. Verschiedenes

Anträge sind schriftlich und begründet bis spätestens 26. Mai 2022 an die Präsidentin Esther Freivogel, Birkenweg 10, 4460 Gelterkinden, einzureichen.

Der geschäftliche Teil wird musikalisch umrahmt und nach der Versammlung wird ein Apéro serviert.

Wir freuen uns, eine grosse Anzahl Mitglieder begrüssen zu dürfen.
Gerne organisieren wir einen Fahrdienst für Sie! Melden Sie sich bei der Geschäftsstelle.
Auch Nichtmitglieder sind herzlich willkommen.

Spitex Gelterkinden und Umgebung



Esther Freivogel
Präsidentin



Mitgliederversammlung 2021

Resultate der schriftlichen Abstimmung

| Traktanden | Zustimmung | Ablehnung | Enthaltung | |
|---|------------|-----------|------------|-----|
| 1. Protokoll (Abstimmungsergebnisse 2020) | 352 | 0 | 11 | 363 |
| 2. Jahresbericht 2020 | 350 | 0 | 13 | 363 |
| 3. Jahresrechnung 2020 | 357 | 0 | 6 | 363 |
| 4. Entlastung Vorstand | 348 | 0 | 15 | 363 |
| 5. Kenntnisnahme Budget 2021 | 352 | 0 | 11 | 363 |
| 6. Jahresbeitrag 2022 | 361 | 0 | 2 | 363 |
| 7.1. Wahl bisherige Vorstandsmitglieder | 357 | 0 | 6 | 363 |
| 7.2. Wahl Präsidium | 359 | 0 | 4 | 363 |
| 7.3. Wahl neues Vorstandsmitglied | 358 | 0 | 5 | 363 |
| 8. Wahl Revisionsstelle | 356 | 0 | 7 | 363 |

| | | |
|--------------------------------|------|---------|
| versandte Abstimmungsformulare | 1371 | |
| eingegangene Formulare | 378 | 27,57 % |
| davon ungültig | 15 | |
| gültig | 363 | |

Für die Richtigkeit:
Gelterkinden, 06.07.2021

Esther Freivogel

Beat Schneider

Margret Baader

**Die Zukunft kommt früh genug.
Ganz gleich, was man tut.
Und dann wird einem klar,
wie wichtig es ist,
dass man sich Zeit nimmt zu leben,
glücklich zu sein.**

Sergio Bambaren



Auch das vergangene Jahr war geprägt von der Corona-Krise. Anfangs 2021 traten neue, strengere Corona-Schutzmassnahmen in Kraft, im März dann gewisse Lockerungen mit Auflagen. Im September wurde die Zertifikatspflicht aufgrund der angespannten Lage in den Spitälern eingeführt. Im November erfolgten weitere Verschärfungen der Corona-Massnahmen und ab Dezember wurde die Masken- und Zertifikatspflicht ausgeweitet. Die vielen immer wieder ändernden Massnahmen hatten die Spitex-Organisationen vor sehr grosse Herausforderungen gestellt. Impfen und Testen wurde zum grossen Thema. Unser Personal hat unter enormem Aufwand die Aufgaben gemeistert, was wirklich nicht immer einfach war. Für den grossartigen Einsatz in dieser nicht einfachen Zeit bedanken wir uns herzlich bei der Geschäftsleitung und unseren 62 Mitarbeitenden. Sie haben 56'818 Stunden (Vorjahr 59'363) geleistet. Auch personelle Engpässe, die es zusätzlich zu bewältigen gab, konnten wiederum dank grossem Einsatz der Mitarbeitenden überbrückt werden.

An fünf Sitzungen hat der Vorstand die anfallenden Geschäfte behandelt. Die Umsetzung des Altersbetreuungs- und Pflegegesetzes (APG) und die daraus entstehende Versorgungsregion ist wohl einen Schritt weiter, jedoch noch nicht abgeschlossen. Ein Dauerbrenner bleibt die Informatik. Über die verschiedenen laufenden Projekte informierte die Geschäftsleitung jeweils umfassend. Ebenfalls wurden wichtige personelle Fragen thematisiert. Die auf den 1. Januar 2022 aufgeschobene Einführung des neuen Finanzmanuals konnte nun auf diesen Zeitpunkt, wie geplant, vorgenommen werden.

Erfreut haben wir zur Kenntnis genommen, dass die Betriebsbewilligung von der Volkswirtschafts- und Gesundheitsdirektion Baselland bis 16. Februar 2026 verlängert wurde. Ebenfalls positiv ausgefallen ist das erste externe Qualitäts-Audit, welches nun alle 5 Jahre erfolgen wird.

Auch im vergangenen Jahr konnte die vorgesehene Mitgliederversammlung nicht physisch durchgeführt werden. Über den grossen Rücklauf der Abstimmungsbogen haben wir uns sehr gefreut.

Bereits anlässlich der Budget-Debatte 2022 im Juni 2021 hat sich vor allem auch wegen verbesserter Verrechenbarkeit herausgestellt, dass wir mit einem positiven Abschluss 2021 rechnen können. Dies hat den Vorstand bewogen, den Gemeinden für das Jahr 2021 CHF 10.00 pro Einwohner weniger als vorgesehen zu verrechnen, d.h. anstatt 113.04 effektiv 103.04 (Vorjahr 113.49).

Wir freuen uns, dass wir trotz der schwierigen Corona-bedingten Umstände einen positiven Jahresabschluss per 31. Dezember 2021 präsentieren können. Der Ertragsüberschuss beträgt CHF 57'741.14 dank tieferem Personal/Sach- und Verwaltungsaufwand und trotz weniger Ertrag. An die nicht durch die Klienten/innen gedeckten Kosten haben die Trägergemeinden im Berichtsjahr CHF 1'577'955 (Vorjahr 1'731'517) geleistet.

Jahresbericht der Präsidentin

Im Namen des Vorstandes danke ich unserem Leitungsteam sowie den Mitarbeitenden für ihre hervorragenden Leistungen, aber auch unseren Trägergemeinden für die stets angenehme Zusammenarbeit.

Ebenfalls bedanken wir uns bei unseren Mitgliedern für ihre Unterstützung, unseren Klientinnen und Klienten für das grosse Vertrauen, unseren Spenderinnen und Spendern und allen, die uns im vergangenen Jahr wieder in irgendeiner Form unterstützt haben.

Ein besonders herzliches Dankeschön gilt meinen Vorstands-Kolleginnen und Kollegen für die tolle Zusammenarbeit und das aktive Mittragen unserer Spitex-Organisation.

Gelterkinden 2. Mai 2022
Esther Freivogel-Zürcher, Präsidentin



Jahresbericht des Geschäftsleiters

Im 2021 bestimmte und erschwerte die Pandemie immer noch zu einem grossen Teil den Alltag. Es galt sich stets an die sich ändernden Massnahmen der Behörden zu halten und auch das eigene Schutzkonzept und die nötigen Schutzmassnahmen einzuhalten. Ab April nahm unsere Organisation am Breiten Testen Baselland teil. Mitarbeitende im Gesundheitswesen konnten sich zudem schon im Frühjahr prioritär impfen lassen. Davon wurde auf freiwilliger Basis rege Gebrauch gemacht. Wöchentlich musste den Behörden gemeldet werden, ob sich Klientinnen, Klienten oder Mitarbeitende mit dem Coronavirus infiziert hatten. Im Fall einer Infektion hielten sich die Mitarbeitenden an die gültigen Quarantänemassnahmen und im Fall der betreuten Personen wurde mit erhöhten Schutzmassnahmen gepflegt. Immerhin konnte im Berichtsjahr wieder genügend Schutzmaterial eingekauft werden. Die ganze Situation war jedoch für die Mitarbeitenden wegen den ständigen Unsicherheiten und dem zusätzlichen Aufwand eine sehr grosse Belastung. Die Kolleginnen und Kollegen machten täglich einen grossen Effort, um die Einsätze termingerecht durchzuführen. Dennoch mussten teilweise Einsätze priorisiert und die Toleranzzeiten erweitert werden. Die Klientinnen und Klienten wurden darüber schriftlich informiert, zeigten jedoch meist grosses Verständnis für die allseits schwierige Situation.

Zahlen und Finanzen

Die im 2021 durch das Team geleisteten, verrechneten 22'745 Stunden entsprechen einer Abnahme um 6.5%. Im Berichtsjahr haben dennoch mehr Personen (341) als im Vorjahr (314) unsere Dienste in Anspruch genommen.

Die Jahresrechnung 2021 schliesst mit einem Gewinn von CHF 57'741.14 ab. Die verrechneten Leistungen lagen wie erwähnt unter dem Budget und den Vorjahreszahlen, der Personalaufwand war folglich jedoch ebenfalls geringer.

Detailinformationen zu den verrechneten Stunden entnehmen Sie dem entsprechenden Diagramm.

Die detaillierte Bilanz und Erfolgsrechnung per 31.12.2021 sowie den Revisionsbericht unserer Revisionsstelle finden Sie wie gewohnt weiter hinten im Bericht.

Mitgliederversammlung

Auch die 24. Mitgliederversammlung unserer Spitex musste wegen der Pandemie leider wieder auf schriftlichem Weg durchgeführt werden. Sämtliche Mitglieder wurden deshalb mit dem Jahresbericht 2020 und den dazugehörigen Abstimmungsunterlagen bedient. Der Rücklauf der Abstimmungsformulare war sehr erfreulich, 378 Exemplare wurden an uns zurückgeschickt. Alle Geschäfte wurden von unseren Mitgliedern angenommen und die ausgezählten Resultate auf der Webseite publiziert. Die genauen Resultate finden Sie nun nochmals in diesem Heft abgedruckt.

Jahresbericht des Geschäftsleiters

Personelles

Dienstjubiläen im 2021

- Yolanda Gysin (20 Jahre)
- Claudia Waldmeier Schneider (20 Jahre)
- Beat Schneider (20 Jahre)
- Beatrice Schaffner (15 Jahre)
- Maureen Buser (10 Jahre)
- Mirlinda Kendusi (10 Jahre)
- Annette Scholer (10 Jahre)
- Vera Triebold (10 Jahre)



Dienstjubiläen 2021

oben v.l. Beat Schneider, Beatrice Schaffner
Yolanda Gysin, Vera Triebold
unten v. l. Annette Scholer, Maureen Buser,
Claudia Waldmeier Schneider
(Mirlinda Kendusi nicht auf dem Bild)



Verabschiedung
Helen Bürgin
(Vorstandsmitglied, Rücktritt
per Ende Juni 2021)

Jahresbericht des Geschäftsleiters

Ausbildung

Wiederum konnten wir mit einer Auszubildenden auf einen erfolgreichen Lehrabschluss anstossen. Wir durften Evin Tas zur bestandenen Lehrabschlussprüfung als Fachfrau Gesundheit EFZ gratulieren! Evin Tas absolvierte ihre Ausbildung im Ausbildungsverbund mit der OdA Gesundheit beider Basel und verbrachte ihr erstes und ihr drittes Lehrjahr in unserer Spitex, das zweite leistete sie in einem anderen Partnerbetrieb der OdA.



-liche Gratulation



Jahresbericht des Geschäftsleiters

Sommeranlass vom 27. August 2021

Glücklicherweise erlaubte es die epidemiologische Lage im vergangenen Sommer, dass wir wieder einen Personalanlass durchführen konnten. Wir durften im Kuhstall in Maisprach einen angenehmen, gemütlichen und geselligen Anlass mit einem feinen Essen geniessen. Sich wieder einmal ohne Hygienemasken zu treffen, hat allen gut getan. Endlich konnten bei dieser Gelegenheit auch die Dienstjubiläen und Verabschiedungen der vergangenen beiden Jahre nachgeholt werden.



Esther Freivogel und Beat Schneider verabschieden Annemarie Spiess
(im Vorstand bis Juni 2020)



Pensionierungen 2020
v. I. Hilda Schmidt, Andrea Müller und
Heidi Sutter



Dienstjubiläen 2020
v. I. Helen Bürgin (Vorstand, 10 Jahre), Sara Lanz, Maja Buess, Anne McLaren,
Gertrud Straumann (alle 15 Jahre)

Jahresbericht des Geschäftsleiters

Sommeranlass vom 27. August 2021



Qualitäts-Audit

Nachdem wir im Juli 2021 eine gemäss dem Qualitätskonzept des Kantons vorgesehene Selbstevaluation gemacht hatten, wurden wir am 15.12.2021 als eine der ersten Organisationen im Kanton überprüft. Das Leitungsteam stand der Auditorin der Firma SQS den ganzen Tag Rede und Antwort. Die erforderlichen oder verlangten Dokumente wurden vorgelegt. Wir sind erfreut, dass wir das entsprechende Zertifikat erhalten haben. Die Audits finden nun turnusgemäss alle fünf Jahre statt.

Weiteres

Informatik: ein grosses, im Jahr zuvor verschobenes Projekt konnte gegen das Jahresende mit enormem Aufwand doch noch realisiert werden, die Einführung des neuen Finanzmanuals per 1.1.2022. Während des Berichtsjahres wurde zudem die Spitex-Software optimiert resp. mit nötigen Modulen ergänzt.

Im Mai wurde ein Online-Meeting mit den Hausärztinnen und Hausärzten durchgeführt, einerseits um sich kennen zu lernen und andererseits auch um gewisse Themen oder Probleme untereinander zu diskutieren. Die Teilnehmenden waren sich einig, dass solche Treffen regelmässig, z.B. jährlich, stattfinden sollten.

Ausgelöst durch die „plötzliche“ Zusammenarbeit wegen der Pandemie fand im August ein Austausch mit dem Regionalen Führungsstab Oberes Baselbiet (RFS OBB) in Thürnen statt. Eingeladen waren die Leistungserbringer im Gesundheitswesen. Bei diesem Treffen ging es darum, sich gegenseitig kennen zu lernen, nach dem Motto „In der Krise Köpfe kennen“.

Neben den vorgängig erwähnten Themen beschäftigten uns selbstverständlich noch weitere Geschäfte. Ich verweise auf den Jahresbericht der Präsidentin (Betriebsbewilligung und personelle Fragen wegen den anstehenden Pensionierungen). Weiter zu erwähnen sind zum Beispiel die Anschaffung eines neuen Fahrzeugs oder die energetische Sanierung des an der Allmend 3. Die Liste liesse sich noch beliebig verlängern!

Dank

Auch das zweite Pandemiejahr war für unsere Mitarbeitenden eine tägliche, schwierige und vor allem sehr anstrengende Herausforderung. Deshalb gilt mein grosser Dank vorab allen meinen Kolleginnen und Kollegen. Euer Einsatz zugunsten unserer Klientinnen und Klienten war und ist beeindruckend und grossartig! Merci!

Bei unseren Klientinnen und Klienten bedanke ich mich einmal mehr für das grosse Vertrauen in unsere Spitex sowie das Entgegenkommen und Verständnis für die ausserordentliche Situation.

Ein herzlicher Dank geht an alle Vorstandsmitglieder und im Speziellen an die Präsidentin, Esther Freivogel. Die Zusammenarbeit in diesem Gremium war auch im vergangenen Jahr konstruktiv und angenehm.

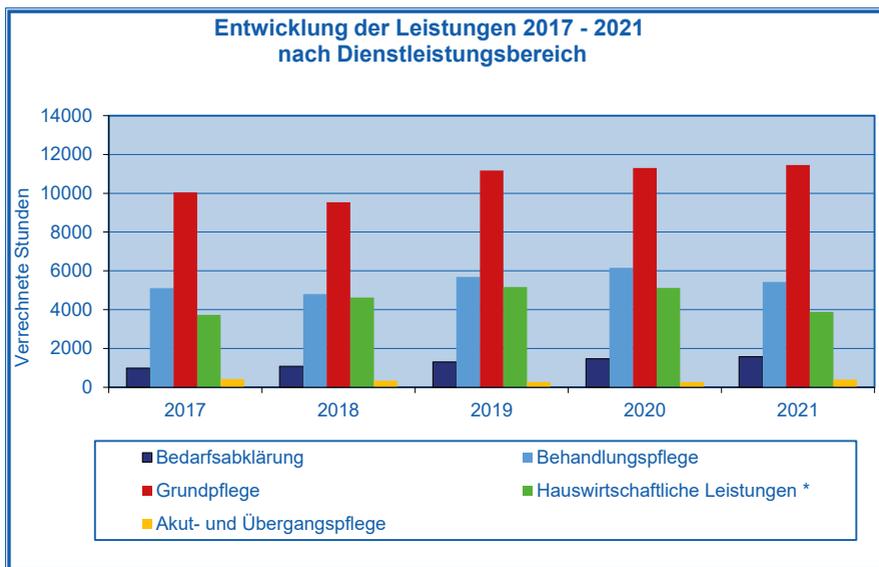
Für die finanzielle und ideelle Unterstützung bedanke ich mich bei allen angeschlossenen Gemeinden und bei den zahlreichen Spenderinnen und Spendern.

Gelterkinder, im Mai 2022
Beat Schneider, Geschäftsleiter

Entwicklung der Leistungen

Die verrechneten Einsätze verteilen sich wie folgt:

| (in Stunden) | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|
| Bedarfsabklärung | 1'575 | 1'477 |
| Behandlungspflege | 5'431 | 6'154 |
| Grundpflege | 11'456 | 11'306 |
| Hauswirtschaftliche Leistungen * | 3'886 | 5'122 |
| Akut- und Übergangspflege | <u>397</u> | <u>271</u> |
| Total verrechnete Stunden | <u>22'745</u> | <u>24'330</u> |



* inkl. sozialbetreuerische Leistungen

Bilanz

AKTIVEN

Umlaufvermögen

| | | |
|--|---------------------|-------------------|
| Flüssige Mittel | 770'385.80 | 414'369.54 |
| Forderungen aus Lieferungen & Leistungen | 505'638.65 | 423'033.45 |
| Forderungen gegenüber Gemeinden | 88'194.40 | 110'243.00 |
| Übrige kurzfristige Forderungen | 429.18 | 184.73 |
| Aktive Rechnungsabgrenzung | 34'150.06 | 22'108.83 |
| Total Umlaufvermögen | 1'398'798.09 | 969'939.55 |

Anlagevermögen

| | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Mobile Sachanlagen | 60'720.00 | 63'215.00 |
| Total Anlagevermögen | 60'720.00 | 63'215.00 |

TOTAL AKTIVEN

1'459'518.09 **1'033'154.55**

PASSIVEN

Kurzfristiges Fremdkapital

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Verbindlichkeiten aus Lieferungen & Leistungen | | |
| - gegenüber Dritten | 13'045.45 | 19'515.40 |
| - gegenüber Angestellten | 125'455.20 | 116'945.35 |
| - gegenüber Sozialversicherungen | 69'985.80 | 78'163.25 |
| Passive Rechnungsabgrenzung | 530'787.35 | 142'978.80 |
| Total kurzfristiges Fremdkapital | 739'273.80 | 357'602.80 |

Langfristiges Fremdkapital

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Bankverbindlichkeiten (verzinslich) | 66'145.80 | 88'194.40 |
| Freier Spendenfonds | 72'000.00 | 63'000.00 |
| Total langfristiges Fremdkapital | 138'145.80 | 151'194.40 |

Organisationskapital

| | | |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Vereinskapital | 274'357.35 | 82'402.55 |
| Freiwillige Gewinnreserve | 250'000.00 | 250'000.00 |
| Jahresergebnis | 57'741.14 | 191'954.80 |
| Total Organisationskapital | 582'098.49 | 524'357.35 |

TOTAL PASSIVEN

1'459'518.09 **1'033'154.55**

Erfolgsrechnung

| | 2021 | 2020 |
|---|---------------------|---------------------|
| Einnahmen Pflege / Betreuung / Hauswirtschaft | 1'374'520.57 | 1'443'140.47 |
| Einnahmen anderer Fachbereiche & Leistungen | 16'034.58 | 16'185.11 |
| Einnahmen aus Material und Vermietung | 6'737.27 | 11'603.32 |
| Betriebsertrag eigenwirtschaftlich | 1'397'292.42 | 1'470'928.90 |
| Beiträge öffentliche Hand | | |
| - Beiträge Gemeinden | 1'577'954.55 | 1'731'516.95 |
| - Beiträge Kanton (AÜP) | 27'192.77 | 18'589.34 |
| Übrige Beiträge | 2'500.00 | 3'460.00 |
| Total Betriebsertrag | 3'004'939.74 | 3'224'495.19 |
| Mitgliederbeiträge | 54'116.00 | 54'070.00 |
| Spenden erhalten | 11'438.50 | 9'596.96 |
| Verwendung aus bzw. Zuweisung an freien Spendenfonds | 6'000.00 | 6'000.00 |
| TOTAL ERTRAG | 3'076'494.24 | 3'294'162.15 |
| Personalaufwand | | |
| - Lohnaufwand | -2'193'970.35 | -2'235'646.05 |
| - Sozialversicherungsaufwand | -448'515.75 | -466'067.55 |
| - Leistungen Dritter | -41'614.25 | -57'271.00 |
| - Übriger Personalaufwand | -26'894.45 | -41'068.45 |
| Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit | 365'499.44 | 494'109.10 |
| Medizinischer Bedarf | -21'472.95 | -27'244.85 |
| Fahrzeug- / Transportaufwand | -72'207.50 | -74'451.15 |
| Raumaufwand | -78'839.00 | -80'035.80 |
| Unterhalt / Reparaturen / Ersatz | -20'456.43 | -4'903.30 |
| Versicherungen / Abgaben / Gebühren | -6'719.10 | -6'507.65 |
| Verwaltungs- / Informatikaufwand | -83'884.45 | -81'811.10 |
| Sonstiger betrieblicher Aufwand | -1'839.55 | -2'081.30 |
| Betriebsergebnis vor Abschreibungen und Finanzerfolg | 80'080.46 | 217'073.95 |
| Abschreibungen | -21'995.00 | -24'370.20 |
| Betriebsergebnis vor Finanzerfolg | 58'085.46 | 192'703.75 |
| Finanzaufwand | -1'939.60 | -2'237.91 |
| Finanzertrag | 1'595.28 | 1'488.96 |
| JAHRESERGEBNIS | 57'741.14 | 191'954.80 |

Anhang

Allgemeine Angaben

Die Spitex Gelterkinden und Umgebung ist ein politisch und konfessionell neutraler Verein im Sinne von Art. 60 ff ZGB mit Sitz in Gelterkinden.

Die Anzahl der Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt lag im Berichtsjahr sowie im Vorjahr unter 50.

Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Bestimmungen des Schweizer Rechnungslegungsrechtes (32. Titel des Obligationenrechts) erstellt.

Die Bewertung der Sachanlagen erfolgt zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten abzüglich aufgelaufener Abschreibungen und abzüglich Wertberichtigungen.

Die Wertschriften werden zum Marktwert per Bilanzstichtag bewertet.

Auf den Forderungen aus Lieferungen und Leistungen wird ein Delkredere von pauschal 5% gebildet.

Eine Arbeitgeberbeitragsreserve wird pro memoria zu CHF 1.00 bewertet.

Angaben, Aufschlüsselungen und Erläuterungen zur Bilanz

| | |
|---|--|
| Forderungen gegenüber Gemeinden aus Ausfinanzierung Pensionskasse | Zinssatz: 1.00% p.a. fest, Zinstermin jährlich |
| | Amortisation: CHF 22'048.60 jährlich, bis 31.12.2024 |

| | |
|---|---|
| Bankverbindlichkeiten verzinslich aus Ausfinanzierung Pensionskasse | Zinssatz: 1.00% p.a. fest, Zinstermine per Quartalsende |
| | Amortisation: CHF 22'048.60 jährlich, bis 31.12.2024 |

Verbindlichkeiten gegenüber Angestellten beinhaltet Löhne Dezember, die immer jeweils Mitte des Folgemonats ausbezahlt werden.

Zusätzliche Angaben

Die Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen betragen CHF 54'420.60 (Vorjahr CHF 52'456.35).

Die Kontokorrentlimite beträgt CHF 100'000.00 in Form eines Blankokredits.

Langfristiger Mietvertrag Büroräumlichkeiten
Fester Mietvertrag über 5 Jahre mit Laufzeit vom 01.07.2017 bis 30.06.2022 mit Option zur Verlängerung um 2 x 5 Jahre. Das Mietverhältnis wurde bereits um 5 Jahre, bis 30.6.2027 verlängert. Jährliche Bruttobasismiete ab 01.01.2022 - 20.06.2027 inkl. Akonto Nebenkosten von CHF 72'253.20.

Andere Angaben

Es sind nach Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Vorstand am 06.04.2022 keine wesentlichen Ereignisse eingetreten, welche die Aussagefähigkeit der Jahresrechnung 2021 beeinträchtigen könnten bzw. an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

Buser Treuhand GmbH



Gewerbestrasse 10 - 4450 Sissach
Telefon 061 971 28 65 - Telefax 061 971 28 92

Vorstand des Vereins
Spitex Gelterkinden und Umgebung
Allmend 3
4460 Gelterkinden

Bericht der Rechnungsrevisoren zur Revision der Jahresrechnung 2021 an die ordentliche Mitgliederversammlung des Vereins Spitex Gelterkinden und Umgebung

Als Revisionsstelle haben wir auftragsgemäss die Buchführung und die Jahresrechnung bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang des Vereins Spitex Gelterkinden und Umgebung für das am 31. Dezember 2021 abgeschlossene Geschäftsjahr 2021 geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vereinsvorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen.

Bei der Revision werden keine gezielten Befragungen oder weitere Prüfungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen und anderer Gesetzesverstösse (z. B. betreffend direkte Steuern, MWST, Sozialversicherungen, Geldwäschereigesetz, Umweltschutz) durchgeführt.

Aufgrund unserer Stichprobenweise vorgenommenen Prüfungen bestätigen wir, dass

- die Bestandessaldi der Bilanz nachgewiesen sind,
- die Belege mit der Buchhaltung übereinstimmen,
- die Buchhaltung ordnungsgemäss und sauber geführt ist.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung und die Vereinsrechnung dem schweizerischen Gesetz und den Statuten.

Wir empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung 2021 mit einem Jahresgewinn im Betrag von CHF 57'741.14 und einem Eigenkapital per 31.12.2021 von CHF 582'098.49 zu genehmigen.

Sissach, 6. Mai 2022

Buser Treuhand GmbH

Samuel Buser
Eidg. dipl. Treuhandexperte

Budget

| | |
|---|------------------|
| Einnahmen Pflege / Betreuung / Hauswirtschaft | 1'468'900 |
| Einnahmen anderer Fachbereiche & Leistungen | 17'040 |
| Einnahmen aus Material und Vermietung | 16'150 |
| Betriebsertrag eigenwirtschaftlich | 1'502'090 |
| Beiträge öffentliche Hand | |
| - Beiträge Gemeinden | 1'649'988 |
| - Beiträge Kanton (AÜP) | 34'000 |
| Übrige Beiträge | 2'500 |
| Total Betriebsertrag | 3'188'578 |
| Mitgliederbeiträge | 53'000 |
| Spenden | 16'000 |
| TOTAL ERTRAG | 3'257'578 |
| Personalaufwand | |
| - Lohnaufwand | -2'317'013 |
| - Sozialversicherungsaufwand | -516'165 |
| - Leistungen Dritter | -35'000 |
| - Übriger Personalaufwand | -51'150 |
| Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit | 338'250 |
| Medizinischer Bedarf | -36'000 |
| Fahrzeug- / Transportaufwand | -79'970 |
| Raumaufwand | -81'130 |
| Unterhalt / Reparaturen / Ersatz | -7'700 |
| Versicherungen / Abgaben / Gebühren | -6'900 |
| Verwaltungs- / Informatikaufwand | -95'150 |
| Sonstiger betrieblicher Aufwand | -5'300 |
| Betriebsergebnis vor Abschreibungen und Finanzerfolg | 26'100 |
| Abschreibungen | -25'000 |
| Betriebsergebnis vor Finanzerfolg | 1'100 |
| Finanzaufwand | -2'500 |
| Finanzertrag | 1'400 |
| JAHRESERGEBNIS | 0 |

Vorstand und Revisionsstelle (Stand per 1. Mai 2022)

| Vorstand | | Eintritt |
|-----------------------------|--------------------------------|-----------------|
| Präsidentin | Freivogel Esther, Gelterkinden | 16.05.2013 |
| Aktuarin | Alispach Manuela, Hemmiken | 08.05.2009 |
| weitere gewählte Mitglieder | Ritter Nadja, Gelterkinden | 06.07.2021 |
| | Schürch Ursula, Rickenbach | 18.05.2006 |
| Gemeindevertretung | Buess Dieter, Buus | 01.07.2019 |
| | Persson Thomas, Gelterkinden | 01.02.2019 |
| | Schenk Roland, Zeglingen | 01.09.2020 |
| | Wehrlin Franziska, Anwil | 01.07.2018 |
| | Wohlgemuth Patrik, Tecknau | 01.02.2019 |
| | Zimmermann Käthy, Ormalingen | 01.01.2019 |
| Revisionsstelle | Buser Treuhand GmbH Sissach | 22.05.2008 |



Unser Team (Stand per 1. Mai 2022)

Geschäftsleitung

Beat Schneider

Eintritt

05.2001

Administration

May Yvonne

12.2017

Schaffner Beatrice

01.2006

Waldmeier Schneider Claudia

05.2001

Spiess Marianne, Raumpflege

01.2004

Hilfe und Pflege

Eintritt

Fritz Volkmar

Bereichsleitung

11.2015

Adler Janine

Teamleitung

12.2021

Schneeberger Barbara

Teamleitung

01.2003

Kendusi Mirlinda

Leitung Planung

10.2011

Aschwanden Brunner Claudia

Pflegehelferin SRK

04.2002

Baretincic Anita

Dipl. Pflegefachfrau

08.2021

Binjas Sibylle

Dipl. Pflegefachfrau

03.2009

Buess Maja

Pflegehelferin SRK

02.2005

Buser Maureen

Fachfrau Gesundheit

11.2011

Buser Monika

Dipl. Pflegefachfrau

11.2018

Gisin Heidi

Fachfrau Gesundheit

09.2018

Glauser Vivian

Fachfrau Gesundheit

06.2020

Gredig Barbara

Dipl. Pflegefachfrau

09.2016

Gysin Yolanda

Dipl. Pflegefachfrau

05.2001

Hajdaraj Behrije

Haushelferin

10.2016

Hasanovic Ervina

Fachfrau Gesundheit

08.2019

Hasler Monika

Dipl. Pflegefachfrau

03.2022

Hodel Anals

Fachfrau Gesundheit

01.2018

Kümmerli Olga

Pflegehelferin SRK

05.2018

Lang Ildikò

Dipl. Pflegefachfrau

11.2021

Lanz Sara

Dipl. Pflegefachfrau

09.2005

Lipp Daniela

Assistentin Gesundheit und Soziales

07.2017

Mack Marianne

Haushelferin

10.2021

Mathys Annette

Dipl. Pflegefachfrau

03.2006 / 11.2016

McLaren Anne

Dipl. Pflegefachfrau

04.2005

Noia Sara

Fachfrau Betreuung

01.2017

Paulus Laura

Auszubildende Fachfrau Gesundheit

08.2020

Porriciello Angela

Pflegehelferin SRK

02.2014

Unser Team (Stand per 1. Mai 2022)

Hilfe und Pflege (Fortsetzung)

Eintritt

| | | |
|---------------------------|--|-------------------|
| Rohr Christine | Dipl. Pflegefachfrau | 04.2015 |
| Roth Pia | Dipl. Pflegefachfrau | 09.2015 |
| Saladin Eveline | Fachfrau Betreuung | 04.2019 |
| Salathe Deborah | Fachfrau Gesundheit | 09.2019 |
| Schaub-Gelchsheimer Aline | Dipl. Pflegefachfrau | 11.2019 |
| Schmid Marlis | Dipl. Hauspflegerin | 07.2003 |
| Schneider Anita | Fachfrau Gesundheit | 01.2015 |
| Schneider Anna | Dipl. Pflegefachfrau | 04.2003 |
| Schneider Karin | Fachfrau Gesundheit | 03.2015 / 10.2021 |
| Scholer Annette | Fachfrau Gesundheit | 04.2011 |
| Scholer Monika | Dipl. Pflegefachfrau / Dipl. Wundexpertin SAfW | 06.2004 |
| Schuba Gabriela | Haushelferin | 05.2015 |
| Straumann Gertrud | Dipl. Pflegefachfrau | 01.2005 |
| Straumann Ronja | Fachfrau Gesundheit | 02.2022 |
| Suter Yulkyan | Pflegehelferin SRK | 04.2016 |
| Sutterer Lorena | Auszubildende Fachfrau Gesundheit | 08.2021 |
| Thommen Isabelle | Dipl. Pflegefachfrau | 06.2021 |
| Triebold Vera | Dipl. Pflegefachfrau | 12.2011 |
| Vukadin Goran | Fachmann Gesundheit | 12.2017 |
| Wobill Monika | Dipl. Pflegefachfrau | 03.2016 |
| Zimmerli Susana | Dipl. Pflegefachfrau | 09.2021 |



Übrigens

Schatten- und Sonnenseiten des SpiteX-Alltages auf 4-Rädern.....



seilerprint ag

Rünenbergerstrasse 44 | 4460 Gelterkinden | T 061 981 11 14

info@seiler-print.ch | www.seilerprint.ch

Träume nicht deinen Druck
drucke deinen Traum...

wir drucken, persönlich und individuell nach Ihren wunschen

Bestens betreut in gewohnter Umgebung

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------|
| Blutdruck messen | Stützstrümpfe anziehen | Hilfe beim Duschen | |
| Wundbehandlung | Blutzucker kontrollieren | Lernende ausbilden | |
| Wochenkehr | Hilfe beim Ankleiden | Injektionen verabreichen | |
| Medikamente richten | Meldeformular senden | Gespräche führen | |
| Telefonate mit Ärzten | Pflegedokumentation erstellen | Zuhören | |
| Temperatur messen | Infusionen verabreichen | Stoma verbinden | |
| Medizinische Salben einstreichen | Kontrollbesuche | Tee kochen | |
| Hörgeräte anziehen | Klienten mobilisieren | Diabetiker beraten | |
| Pikettdienst | Blasenkatheter legen | Medikamente verabreichen | |
| Palliative care | Umlagern | Gewicht kontrollieren | Einkaufen |
| Weiterbildung | Beratungen | Bedarfsabklärung | VAC-Verbände |
| Kontakt mit Krankenkassen | Augentropfen verabreichen | Kochen | |

Herzlichen Dank für Ihre Unterstützung



Überall für alle

SPITEX
Gelterkinden
und Umgebung

PostFinance
Basellandschaftliche Kantonalbank

IBAN CH34 0900 0000 4002 4782 1
IBAN CH10 0076 9016 6100 9137 7